



Referat af skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 22. januar 2025 kl. 17.00 – 20.00

Deltagere:

- **Forældrerepræsentanter:** Karen Asholt Pedersen (Formand), Simon Slott Speich, Kasper Lytthans, Jesper Koerstz, Rikke Højer Møller Mortensen, Peter Korfits Frank og Mads Sode.
- **Eksterne repræsentanter:** Thomas U. Stilling og Jonathan Lassen
- **Medarbejderrepræsentanter:** Rikke Keller og Per Ivert Skovsgaard
- **Elevrådsrepræsentanter:** Arthur Stoklund Dietrichsen 5A (Formand) og Malthe Elleby Pedersen 9A (Næstformand)
- **Daglig ledelse:** Karina Petersen, Søren Bangshof Mortensen og Rasmus Agergaard Pedersen (Skoleleder).

Afbud: Peter, Jesper, Thomas, Lotte, Arthur og Malthe

1. Velkomst

Simon Slott Speich udtræder af skolebestyrelsen ved dette møde pga. nyt job. Det betyder at Jonathan Lassen der er suppleant indtræder. Jonathan sidder pt. på en ekstern repræsentationsplads og derfor mangler det nu en repræsentationsplads.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

3. Orientering fra elevrådet

-

4. Orientering fra ledelsen

- Kvalitetsprogram for Folkeskolen er på vej og det giver flere ændringer til skolen. Mere på næste møde
- Antimobbe-handleplan er aktiveret på en årgang
- Der er kommunalt fokus på nikotinforbrug hos udskolingselever
- Valgfags prøver 8 årgang er gået godt
- Forløb i ledelsen omkring fremme af samarbejde på skolen

5. Orientering fra lærere/pædagoger

Rikke (Pædagog)

Feedback på månedsplan fra SFO. Giver den mening for forældrene?

Tilbage meldingen er umiddelbart, at det fungerer godt med månedsplanen.

Per (Lærer)

Juletur i domkirken om torsdagen. Arrangementet fungerer godt, ønskes dog fortsat sidst dag inden ferien.





Valgfagsprøver er gået godt igen i år. Fokus er at give eleverne en god oplevelse med deres første prøvesituation.

6. Sager til behandling

Til orientering:

A. Brug af skærme og udleverings af iPads

Forældrerepræsentanten Rikke har bedt om at brug af skærme på skolen og udlevering af iPads kommer på som punkt igen. Skolebestyrelsen har truffet beslutning om princip for skærme tidligere. På mødet redegør ledelsen for hvordan det forvaltes og hvordan regler for iPads er kommunalt.

Rikke motiverede punktet og oplever fortsat u hensigtsmæssig brug af skærm. Punktet blev drøftet og ledelsen følger op på praksis omkring skærmbrug i skoletiden.

B. Økonomi

Der mangler stadig klar melding om eventuel overførsel fra 2023 før endeligt budget kan fremlægges til godkendelse.

Rammen for 2025 er fortsat ikke kendt i alle detaljer, men det forventes at skolen går ud af 2024 med et underskud, størrelsen er endnu ukendt.

Til debat:

C. anbefalinger til fremtidens forældresamarbejde + nedsættelse af arbejdsgruppe ift. forældresamarbejde/folder

Skole- og Børneudvalget nedsatte den 8. marts 2022 en tænketank for forældresamarbejde med afsæt i Børne- og Ungepolitikken. Opgaven for tænketanken var at nytænke samarbejdet mellem forældre og dagtilbud, skoler, SFO og klubber i Roskilde Kommune.

Arbejdet førte til to anbefalinger som Skole- og Børneudvalget besluttede at dagtilbud, skoler, SFO og klubber skal arbejde videre med lokalt. På mødet tages debat om disse emner:

- 1) De rette mødeformer og -rum
- 2) God brug af digitale platforme

Bilag:

Anbefalinger til fremtidens forældresamarbejde
Klasseråd folder 2019

Anbefalinger til fremtidens forældresamarbejde blev drøftet. Det gav ikke anledning til konkrete ændringer, men kan medtages i forældrefolderen. Kunsten er at tilpasse og til tiden begrænse kommunikationen – vigtig info drukner ofte.

Klasserådsfolder: Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af: Jesper, Karen og Rasmus



7. Eventuelt

8. Lukket punkt

Ledelsen drøftede et særligt emne med skolebestyrelsen.